



Organisatie van de leerlingen zorg CBS De Akker

September 2018



Rijweg 59, 8431 KH Oosterwolde
Tel. 0516-51 26 24
Mail: cbsdeakker@tjongerwerven.nl
www.akkeroosterwolde.nl

Inhoud:

De coördinatie van de leerlingenzorg op CBS De Akker	3
De structuur van de leerlingenzorg op CBS De Akker	3
Handelingsgericht werken Vijf niveaus	3
Notitie Analyse, Onderzoek, Onderwijsbehoefte en Evaluatie	4
Groepsplannen en individuele handelingsplannen	4
Individuele leerlijn	5
Opbrengst gericht werken	5
Interne leerlingenzorg.....	5
Externe leerlingenzorg.....	5
Individuele leerlijn	6
Dyslexie	6
Dyscalculie	6
Sociaal – emotionele ontwikkeling	6
Bevorderen doorgaande ontwikkeling van de leerlingen avn groep 1,2 en 3.....	7
Begaafdheid	7
Ouders.....	7
Overige externe zorg.....	7
Logopedie.....	7
Motoriek	8
Aministratie leerlingenzorg.....	8
Passend Onderwijs.....	8
Overdracht	8
Speciaal Basis Onderwijs.....	8

De coördinatie van de leerlingenzorg op CBS De Akker

Dit is de taak van de interne begeleider (IB-er), die hiervoor twee dagen in de week is aangesteld. De belangrijkste taak van de IB-er is het begeleiden en coachen van de leerkrachten op CBS In de Kring, met name wat betrekking heeft op de zorg aan leerlingen. Hiernaast heeft de IB-er administratieve en coördinerende, maar ook innoverende en vertegenwoordigende taken op het terrein van onderwijs en leerlingenzorg.

De structuur van de leerlingenzorg op CBS De Akker

Deze structuur is opgebouwd volgens het door het **Onderwijs Kwaliteitsteam Team (OKT)** van De Tjongerwerven CPO ontwikkelde systeem/werkwijze. Deze werkwijze is in de afgelopen jaren in het netwerk van IB-ers geïntroduceerd, verder uitgewerkt en ingevoerd. Het betekent dat er wordt gewerkt volgens de **Cyclus van Handelings Gericht Werken (HGW)** en **Werken in 5 Niveaus van Zorg**. De ontwikkeling van alle leerlingen wordt gevolgd met de afname van de methodeonafhankelijke toetsen van het **CITO-LOVS**, dit gebeurt 2 keer per jaar. Ook wordt gewerkt volgens het **Stappenplan Interne en Externe Leerlingenzorg**. Er worden structureel groeps- en leerling-besprekingen door leerkracht en IB-er gehouden, waarbij elementen van **Effectieve Leerlingbespreking (ELB)** worden gebruikt. Op deze manier willen wij invulling geven aan **Passend Onderwijs**.

De structuur en werkwijze leerlingenzorg is overzichtelijk samengevat in het jaarlijks door de IB-er op te stellen document: **Toetskalender/Planning Leerlingenzorg CBS De Akker**.

De IB-er maakt deel uit van het netwerk van IB-ers van De Tjongerwerven CPO. Dit netwerk wordt georganiseerd en geleid door het **Onderwijs Kwaliteits Team (OKT)**, bestaande uit twee coördinatoren. In dit netwerk worden o.a. ervaringen van IB-ers uitgewisseld, nieuw beleid geïntroduceerd en voorgesteld en intervisie gehouden. De IB-er kan voor alle vragen rondom de organisatie van de leerlingenzorg op school terecht bij het OKT.

Handelingsgericht werken Vijf niveaus

De leerlingenzorg is gericht op afstemmen door de leerkracht op de verschillende instructie- en onderwijsbehoeften van alle leerlingen. Dit betekent dat leerlingen per groep en per leergebied worden ingedeeld in gemiddelde-, risico- of bovengemiddelde subgroepjes.

Voor technisch (onder- en middenbouw), begrijpend lezen (bovenbouw), rekenen (vanaf groep 3) en spelling (vanaf groep 4) wordt gewerkt met groepsplannen. In notities in Parnassys worden de leerlingen goed in kaart gebracht op het gebied van toets resultaten, nadere analyse, aanvullende informatie en het bepalen van de onderwijsbehoeften. Aan de hand van deze gegevens wordt de werkwijze en begeleiding vastgelegd in een groepsplan. Structureel, 4 keer per jaar, houden leerkracht en IB-er groeps- en leerling-bespreking, waarin toetsresultaten, nadere analyse en onderwijsbehoeften en begeleiding worden besproken en afgesproken.

Voor technisch (onder- en middenbouw) en begrijpend lezen (bovenbouw), rekenen en spelling wordt gewerkt met AOOE-notities in ons leerling administratie- en leerlingvolgsysteem ParnasSys. AOOE staat voor Analyse, Onderzoek, Onderwijsbehoefte en Evaluatie. In de AOOE-notities worden de leerlingen goed in kaart gebracht op het gebied van toetsresultaten, nadere analyse, aanvullende informatie en het bepalen van de onderwijsbehoefte. Aan de hand van deze gegevens wordt de werkwijze en begeleiding vastgelegd in een groepsplan. Structureel, 4 keer per jaar, houden leerkracht en IB-er een groeps- en leerlingbespreking, waarin toetsresultaten, nadere analyse en onderwijsbehoefte en begeleiding worden besproken en afgesproken.

1. Het format 'Analyse, Onderzoek, Onderwijsbehoefte, Evaluatie' (AOOE, bijlage 1) in ParnasSys is een goede basis van waaruit we werken. Dit wordt door de leerkrachten doorlopend bijgehouden. De notitie AOOE in ParnasSys kan te allen tijde worden aangevuld en is dus niet gebonden aan een bepaalde periode.
2. Wat vast gelegd wordt in de notitie AOOE wordt verwerkt in het groepsplan (of ander handelingsplan).
3. Naast de CITO LOVS gegevens geven we ook in de notitie AOOE informatie over hoe het kind het met de methodetoetsen doet.
4. In de notitie AOOE komt te staan wat opvalt bij de instructietafel en welke aantekeningen er zijn gemaakt in het logboek die van belang zijn voor verdere hulp. Zie verder document 'Cyclus Leerlingenzorg' (bijlage 2).
5. Invoeren van de methodetoetsen in ParnasSys geeft vaak gelijk ook een goede analyse. Hier wordt in de notitie AOOE naar verwezen. Zo ook wordt er verwezen naar de analyses uit CITO LOVS.
6. Door middel van verder onderzoek en observeren proberen we te weten te komen wat de problemen zijn.
7. Bij analyse, onderzoek en observatie kijken we naar de vaardigheden en het gedrag van de leerling. Daarnaast kijken we ook naar ons eigen gedrag als leerkracht.

Groepsplannen en individuele handelingsplannen

1. Naast groepsplannen zijn er plannen met een 'Ontwikkelingsperspectief' (OPP). OPP's worden met de ouders besproken. Ouders ondertekenen de OPP's voor gezien of akkoord.
2. We gebruiken groepsplannen vanaf groep 1. In groep 1 sluiten we hiermee aan bij de Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE). In groep 3 is bij de start al bekend welke kinderen extra hulp moeten krijgen (de 'risicokinderen') en welke kinderen verdieping of verrijking aankunnen (de 'zonkinderen'). Deze indeling staat natuurlijk niet vast en kan in de loop van het schooljaar veranderen.
3. In de groepsplannen vermijden we woorden als: geregeld, regelmatig, af en toe. De aanpak wordt concreet uitgewerkt: hoe vaak, hoe lang, welke hulp, wie geeft die hulp.
4. Voor lezen stellen we een doel en evalueren we met de DMT en de AVI.
5. Kinderen met een IV of V komen in de risicogroep. Kinderen met een III of II komen in de gemiddelde groep. Kinderen met een I komen in de bovengemiddelde groep.
6. In de groepen zorgen we voor voldoende materiaal voor verrijking en verdieping. Dit is in het groepsplan terug te vinden bij de bovengemiddelde groep.
7. Bij rekenen is het (onderhouden van) automatiseren erg belangrijk. Wij doen dit o.a. met behulp van het Rekenmuurtje en het computerprogramma Ambrasoft. In de groepsplannen komt te staan hoe vaak en hoe lang de kinderen per week het automatiseren oefenen.

Individuele leerlijn

Individuele Leerlijn

Voor sommige leerlingen wordt vanaf groep 5 besloten dat het beter is om de leerling voor één of enkele gebieden op een eigen leerlijn te laten werken. Dit gebeurt alleen op extern advies van de orthopedagoog en/of de AB-er van het SWV Passend Onderwijs en in overleg met de ouders. In de meeste gevallen is hieraan een psychologisch onderzoek vooraf gegaan.

Voor deze leerling wordt de begeleiding vastgelegd in het '**Formulier Ontwikkelingsperspectief**' (OPP). Hierin worden doelen per schooljaar, einddoelen groep 8 en het verwachte uitstroomperspectief vast-gelegd. De eigen leerlijn wordt minimaal 2 keer per jaar geëvalueerd en zo nodig bijgesteld door de leerkracht en IB-er en besproken met de ouders en de AB-er.

Opbrengst gericht werken

In de groeps- en leerlingbespreking worden door de groepsleerkracht en de IB-er de toetsresultaten op groeps- en op leerling niveau besproken en nader geanalyseerd. In het team worden de resultaten op groeps- en schoolniveau besproken en geanalyseerd. Hieruit trekt het team conclusies. Voor de onderdelen die betrokken zijn bij het verbeterproces werken we met het stellen van doelen en ambities voor het verhogen van de opbrengsten.

Interne leerlingenzorg

De zorg voor de leerlingen wordt in de klas uitgevoerd door de groepsleerkracht. Door de leerkracht of de IB-er wordt voor sommige leerlingen een intern onderzoek gedaan d.m.v. gesprekjes met individuele leerlingen of het afnemen van een toets of het invullen van vragen- en checklijsten. Op school zijn hiervoor diverse instrumenten aanwezig. De IB-er observeert leerlingen in de klas en adviseert de leerkracht op het gebied van de begeleiding van de betreffende leerling.

Externe leerlingenzorg

Leerlingen waarover de school, leerkracht en IB-er zorgen en vragen hebben, worden 2 keer per jaar door de IB-er besproken met de **Ambulant Begeleider** (AB-er) van het **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs**. School vraagt hiervoor toestemming aan de ouders. De AB-er geeft adviezen en doet soms een observatie.

Voor sommige leerlingen kan school een consultatie of onderzoek aanvragen door de orthopedagoog. Dit wordt aangevraagd bij en gecoördineerd door het ondersteuningsteam De Stipe.

Individuele leerlijn

Voor sommige leerlingen wordt vanaf groep 5 besloten dat het beter is om de leerling voor een of enkele gebieden op een eigen leerlijn te laten werken. Dit gebeurt alleen op extern advies van de orthopedagoog en/of de AB-er van het SWV en in overleg met de ouders. In de meeste gevallen is hieraan een psychologisch onderzoek vooraf gegaan. Voor deze leerling wordt de begeleiding vastgelegd in het OPP. Hierin worden doelen per schooljaar, einddoelen groep 8 en het verwachte uitstroomperspectief vastgelegd. De eigen leerlijn wordt minimaal 2 keer per jaar geëvalueerd en zo nodig bijgesteld door de leerkracht en IB-er en besproken met de ouders en de AB-er.

Dyslexie

Via het Schoolleesplan worden alle leerlingen, maar met name risicoleerlingen, vanaf groep 1 en 2 nauwlettend gevolgd op risico's met betrekking tot achterstand en moeilijkheden op het gebied van lezen/spelling en mogelijk dyslexie. Als een leerling een dyslexieverklaring heeft en de leerling komt in aanmerking voor een dyslexiebehandeling, wordt er nauw samengewerkt met het dyslexie-instituut om de leerling op een goede manier verder te begeleiden.

Deze leerlingen worden in de leerlingbespreking besproken. Als een leerling een dyslexieverklaring heeft wordt door school een OPP opgesteld, alleen indien er zorgen zijn over het uitstroomperspectief. Dit wordt met de ouders besproken en regelmatig geëvalueerd.

Dyscalculie

Via het rekenplan worden alle leerlingen, maar met name risicoleerlingen, vanaf groep 1 en 2 nauwlettend gevolgd op risico's met betrekking tot achterstand en moeilijkheden op het gebied van rekenen en mogelijk dyscalculie.

Als een leerling een dyscalculieverklaring heeft en de leerling komt in aanmerking voor een dyscalculiebehandeling, wordt er nauw samengewerkt met het dyscalculie-instituut om de leerling op een goede manier verder te begeleiden.

Sociaal – emotionele ontwikkeling

De sociaal-emotionele vorming van de leerlingen wordt in alle groepen ondersteund door het hanteren van school- en groepsregels. Vanaf het schooljaar 2015 – 2016 werken we met de Kanjertraining.

In groep 1 t/m 8 vullen de leerkrachten de vragenlijsten van de Kanjertraining in en voor de groepen 6 t/m 8 wordt dat ook door de leerlingen gedaan.

Voor leerlingen met een risicoscore op enkele gebieden wordt een nadere analyse gedaan, door het houden van een gesprekje met de leerling of het invullen van een andere vragenlijst. Deze leerlingen worden met de kanjercoördinator besproken. Indien nodig worden er vervolgacties ondernomen.

Bevorderen doorgaande ontwikkeling van de leerlingen avn groep 1,2 en 3

We willen bevorderen dat leerlingen een ononderbroken ontwikkeling doormaken. Daarom is de doorstroming in groep 1, 2 en 3 vastgelegd in een protocol. Voor de betreffende leerlingen wordt dit met de ouders en in het team besproken.

Ook is er een document Beredeneerd Aanbod om de ontwikkelingen voor een doorgaande lijn richting te geven en te borgen.

Begaafdheid

Begaafdheid.

CBS De Akker gaat zich in de komende jaren nader verdiepen in hoogbegaafdheid, signaleren doen we al een aantal jaren, maar met name het aanbod in de groep kan beter en de begeleiding van leerlingen die begaafd en mogelijk hoogbegaafd zijn. We bieden leerlingen die meer aan kunnen en begaafd zijn de mogelijkheid en de stimulans om extra werk te doen. Sommige leerlingen kunnen zonder of met alleen korte instructie aan het werk gaan. Dit jaar worden we verder geschoold door een deskundige binnen onze stichting.

In uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat een leerling versneld doorstroomt naar een volgende groep. School hanteert hiervoor het '**Protocol Versneld doorstromen**'.

Ouders

Wij zien ouders als een belangrijke partner in het leerproces en de begeleiding van onze leerlingen. Via gesprekken tijdens contactavonden en huisbezoeken en gesprekken op afspraak willen we de deskundigheid van de ouders meenemen in de begeleiding van de leerlingen. De extra zorg en begeleiding wordt met de ouders besproken.

Ons plan Oudercontacten wordt ieder jaar bijgesteld en aan ouders meegegeven.

Overige externe zorg

Bij zorgen op sociaal of emotioneel gebied of de thuissituatie kan school een beroep doen op **Het Gebiedsteam**, de '**Sociaal Verpleegkundige**' of **schoolarts van de GGD** en de ouders met deze hulpverleners in contact brengen. Deze hulpverleners voeren gesprekken met de ouders en/of de leerling en verwijzen de ouders door naar overige begeleiding en jeugdzorg

Ook kan de IB-er een leerling melden in de '**Verwijsindex**'. Deze genoemde externe hulp wordt ingeschakeld na overleg met en toestemming van de ouders. In uitzonderlijk gevallen, wanneer bijvoorbeeld de veiligheid in het geding is, kan school zonder toestemming van de ouders contact opnemen met hulpverleningsinstanties.

Logopedie

In groep 1-2 wordt bij alle leerlingen een preventieve screening uitgevoerd door een logopedist. Voor eventuele behandeling wordt een leerling daarna doorverwezen naar een vrijgevestigde logopedist.

Motoriek

In groep 2 worden alle leerlingen gescreend op de motorische ontwikkeling. Een eventuele behandeling kan op school worden gevolgd. Hiervoor dienen ouders wel een aanvraag in bij hun eigen zorgverzekering.

Aministratie leerlingenzorg

Zorgmap

Deze is in alle groepen aanwezig en hierin bevinden zich volgens een vaste indeling alle actuele documenten betreffende de leerlingenzorg van de groep. Een gedeelte van de zorg is digitaal terug te vinden.

Leerlingdossier

Op leerling niveau worden alle documenten in een hangmap of digitaal in de IB-kamer bewaard.

Passend Onderwijs

‘CPO De Tjongerwerven’ en dus ook CBS ‘De Akker’, maakt deel uit van het **Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Friesland**.

Naast de basisondersteuning is er op CBS ‘De Akker’ ook extra ondersteuning mogelijk. Zie hiervoor het Schoolondersteuningsplan CBS ‘De Akker’.

Sommige kinderen hebben zo’n specifiek aanbod nodig, dat wij dat niet kunnen bieden. Bij de aanmelding van een kind wordt met de directeur besproken wat het kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen. Als wij dit niet kunnen garanderen, gaan we samen met de ouders op zoek naar een passende plek binnen ons samenwerkingsverband óf naar een school voor kinderen met een visueel en/of auditieve beperking.

Overdracht

De overdracht aan het einde van het schooljaar is erg belangrijk. Het inkijken van hangdossiers bij bijzondere problematiek gebeurt voordat het nieuwe schooljaar begint.

Speciaal Basis Onderwijs

In uitzonderlijke gevallen en als de school aantoont dat zij handelingsverlegen is m.b.t. een leerling, kan een beschikking aangevraagd worden voor het SBO of SO. Dit gebeurt altijd in samenspraak met de ouders. Het verwijzingspercentage van CBS De Akker is laag. Het komt een enkele keer voor dat een leerling naar SBO Sjalom in Drachten of naar SBO Kampingerhof in Oosterwolde gaat.





Rijweg 59, 8431 KH Oosterwolde
Tel. 0516-51 26 24
Mail: cbsdeakker@tjongerwerven.nl
www.akkeroosterwolde.nl